



公募システムへの課題登録方法

2022/2/10 作成

2022/12/20 修正

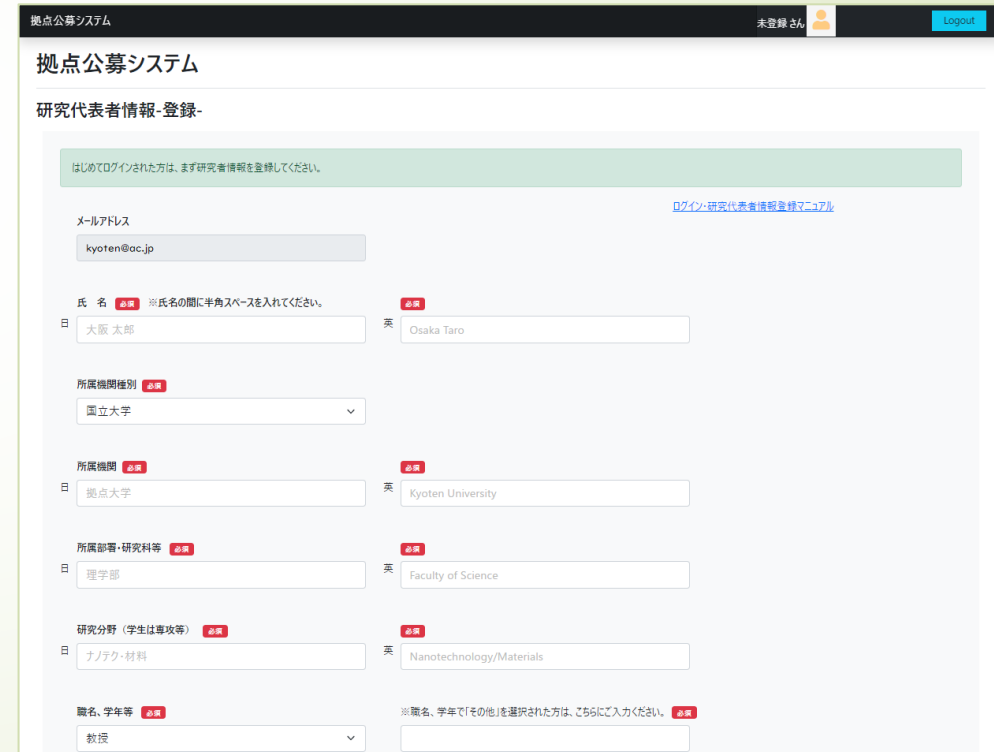
課題登録の準備

- 拠点公募システムに研究者情報を登録完了していることが必要です。研究者情報の登録方法については、マニュアル「公募システムへのログインと研究者情報登録について」をご参照ください。



The screenshot shows the login page of the Keiten Public Recruitment System. The page title is "拠点公募システム". Below the title, there is a "Login" section with input fields for "E-Mail Address" (containing "kyoten@oc.jp") and "Password". There is a "Remember Me" checkbox and a blue "Login" button. A link "新規申請-パスワード忘れはこちら >>>" is located below the password field. At the bottom, the copyright notice "copyright 2021 TEW@Sanken, Osaka Univ" is visible.

ログイン画面



The screenshot shows the researcher information registration page. The page title is "拠点公募システム" and the sub-header is "研究代表者情報-登録-". A green banner at the top says "はじめてログインされた方は、まず研究者情報を登録してください。" with a link "ログイン-研究代表者情報登録マニュアル". The form includes fields for "メールアドレス" (kyoten@oc.jp), "氏名" (大阪 太郎), "所属機関種別" (国立大学), "所属機関" (拠点大学), "所属部署・研究科等" (理学部), "研究分野 (学生は専攻等)" (ナノテク・材料), and "職名、学年等" (教授). Each field has a "必須" (required) label. A note at the bottom right states "※職名、学年で「その他」を選択された方は、こちらに入力ください。" with a "必須" label.

研究者情報登録画面

新規の課題を申請

- ▶ トップページのお知らせ欄で、申込みを希望する課題のリンクをクリックすると、各課題情報の入力画面に移動します。

拠点公募システム

拠点 太郎 さん Logout

拠点公募システム

お知らせ

2023年度の受付を開始いたしました。(※切 2023-02-02 23:59:00)

- 基盤共同研究
- 施設・設備利用
- 次世代若手共同研究
- COREラボ共同研究
- 展覧共同研究
- クロスオーバー共同研究

申込みを希望する課題のリンクをクリック

申請課題

2022

課題情報の新規入力

- ▶ 課題情報の入力画面が表示されますので、各項目に入力後、[入力内容の確認] ボタンをクリックしてください。

※必須の項目は入力しないとエラーになります。

※メールアドレスなどは書式をチェックしています。

～途中略～

課題情報 - 登録内容の確認 -

- ▶ 入力内容の確認画面が表示されます。
- ▶ [申請する] [下書き保存] [前に戻る]のボタンがあります。
 - [申請する]は、課題の申請を行い、申込状況を“申請済”にします。
 - [下書き保存]は、課題の申請をせずに、下書き状態で保存したいときに使用します。このときの申込状況は“下書き中”になります。トップページの[編集] ボタンから再編集が可能です。
 - [前に戻る] は、1つ前の入力画面に戻ります。現在入力している内容は入力フォーム上に保持されます。

kadai_content 拠点 太郎 さん  Logout

課題登録 - 登録内容の確認 -

確認画面
下記の情報で登録します。よろしいですか？

共同研究種別	展開B
研究代表者	2
研究課題名	kadai1
研究課題名(英語)	kadai1_english
新規・継続	新規
採択実績の有無	2016年度(平成28年度)基盤共同研究 2018年度(平成30年度)基盤共同研究
研究目的	目的1
研究計画	予定1
共著論文	共著論文1
謝辞のある論文	謝辞のある論文2
特筆すべき事項	特筆すべき事項
来所計画	来る予定はある
使用予定の装置等	SEM, TEM
受入希望研究所(主)/受入教員(主)/メール	産研 教員 産研 teacher1@sanken1.jp
受入希望研究所(副)/受入教員(副)/メール	化生研 Tkdkdj Akdkdl Tkdkdj@mail1.jp
受入希望研究所(副)/受入教員(副)/メール	電子研 Denshi Akdkdl Denshi@mail2.jp
共同研究者(年齢区分)職名 属性	共同 太郎 ~30歳 M2 産研
共同研究者(年齢区分)職名 属性	Akdkdk Akikg 46歳~ D3 多元研

申請する 下書き保存 前に戻る

いずれかをクリック

課題情報 登録完了

- ▶ 入力確認から、[申請する]or[下書き保存]クリックで登録完了画面になります。
- ▶ [TOPに戻る]をクリックするとトップページに戻り、“下書き中”や“申請済み”の課題が表示されます。

kadai_content 拠点 太郎 さん Logout

課題一覧 - 登録完了 -

課題登録完了

下記の課題を登録しました

課題ID	51
共同研究種別	展開B
研究代表者	2
申込日付	2022/02/04
申込状況	申請済み
研究課題名	kadai1
研究課題名(英)	kadai1_english
新規・継続	新規
採択実績の有無	2016年度(平成28年度)基金共同研究 2018年度(平成30年度)基金共同研究
研究目的	目的1
研究計画	予定1
共著論文	共著論文1
謝辞のある論文	謝辞のある論文2
特筆すべき事項	特筆すべき事項
来所計画	来る予定はある
使用予定の装置等	SEM, TEM
受入希望研究所(主)	産研 教員 産研 teacher1@sanken1.jp
受入希望研究所(副)1	化生研 Tkdkdj Akdkdl Tkdkdj@mail1.jp
受入希望研究所(副)2	電子研 Denshi Akdkdl Denshi@mail2.jp
共同研究者1	共同 太郎 M2 産研 ~30歳
共同研究者2	Akdkak Akikg O3 多充研 46歳~

[TOPに戻る](#)

copyright 2021 TEW@Sanken, Osaka Univ



拠点公募システム 拠点 太郎 さん Logout

拠点公募システム

お知らせ

2021年度の受付を開始いたしました。(※切 2022-03-31 00:00:00)

[展開共同研究課題B](#)

id	共同研究種別	研究課題名	申込日付	適用年度	申込状況	研究代表者	所属	共同研究者	DL	課題編集	差し戻し	削除
20	展開B	へ行ったようかんして言いつた。	2022-01-10	2021	下書き中	山中 卓也	大阪大学	山本 春香	DL	編集	差し戻し	削除
51	展開B	kadai1	2022-02-10	2021	申請済み	山中 卓也	大阪大学	共同 太郎 Akdkak Akikg	DL	編集	差し戻し	削除
52	展開B	kadai1	2022-02-10	2021	下書き中	山中 卓也	大阪大学		DL	編集	差し戻し	削除
53	展開B	kadai1	2022-02-10	2021	申請済み	山中 卓也	大阪大学	共同 太郎 Akdkak Akikg	DL	編集	差し戻し	削除

申込状況

copyright 2021 TEW@Sanken, Osaka Univ

登録した課題の一覧が表示されます。

公募期間における課題の操作 (編集・差し戻し・削除・ダウンロード)

- 公募期間においては、申請課題を編集、差し戻し、削除、ダウンロード* できます。

*ダウンロードは公募期間に限らずいつでも可能です。

- 編集**
申込状況が“下書き中”であれば、**編集** ボタンで課題情報の再編集が可能です。再編集したものを[下書き保存]or [申請する]ことができます。
- 差戻**
申込状況が“申請済み”の場合、編集はできません。このときは **差戻** ボタンをクリックすると、編集ができるようになります。
- 削除**
誤って課題を登録した場合などは、**削除** ボタンで削除できます。確認のダイアログがでますので、[OK]をクリックすると、削除されます。
- ダウンロード (DL)**
課題の内容を各課題の書式に反映した word ファイルをダウンロードできます。内容の確認にご利用ください。

申請課題

id	共同研究 種別	研究課題 名	申込日付	申込状 況	研究代 表者	所属	DL	課題編 集	差し戻 し	削除
51	展開B	kadai1	2022-02-04	申請済 み	山中卓 也	大阪大 学	DL	編集	差戻	削除
52	展開B	kadai1	2022-02-04	下書き 中	山中卓 也	大阪大 学	DL	編集	差戻	削除

申込状況

ダウンロードはいつでも可能です。

編集は申込状況が“下書き中”の
ときのみ可能です。

申込状況が“申請済み”のときは、差
戻により編集できるようになります。

削除ボタンで削除できます。

申込状況が“受付済み”のときの差戻について

公募期間において、申請課題の申込状況が“受付済み”のときに差戻しを行う場合

1. **差戻** ボタンをクリックしてください。
2. 受け入れ研究所（主）の拠点事務にメールが送信されます。
申込状況は“差戻し要求中”になります。
3. 拠点事務により申込状況が“下書き中”に変更されます。
その後、再編集が可能となります。

1. 申込状況が“受付済み”のときに [差戻] ボタンをクリックします。

申請課題

共同研究 id 種別	研究課題 名	申込日付	申込状 況	研究代 表者	所属	DL	課題編 集	差戻 し	削除
51 展開B	kadai1	2022-02-04	受付済 み	山中卓 也	大阪大 学	DL	編集	差戻	削除

2. 拠点事務に差戻し要求のメールが送信
されます。

kadai_content	
課題一覧 - 差戻し -	
課題の差戻し	
下記の課題を差戻しました。管理者にメール送信しました。管理者の操作をお待ちください	
共同研究種別	展開B
研究代表者	2
申込日付	2022-02-04
申込状況	差戻し要求中
研究課題名	kadai1
研究課題名(英)	kadai1_english
共同研究者1	共同 太郎 M2 産研 ~30歳
共同研究者2	Akdkdk Akikg D3 多元研 46歳~
TOPに戻る	

3. 申込状況が“差戻し要求中” となります。

申請課題

共同研究 id 種別	研究課題 名	申込日付	申込状 況	研究代 表者	所属	DL	課題編 集	差戻 し	削除
51 展開B	kadai1	2022-02-04	差戻し要 求中	山中卓 也	大阪大 学	DL	編集	差戻	削除

課題情報 入力項目の説明(1/3)

- フォームの入力項目の説明を以降に示しますので、入力時の参考にしてください。
(課題により入力項目は若干異なります。)

The screenshot shows a web form for entering research information. At the top, there are three input fields: '共同研究種別' (Joint Research Type) with a dropdown menu showing '展開' (Expanded), '適用年度' (Application Year) with '2023', and '研究代表者' (Research Representative) with '拠点 太郎' (Base Taro). A link for '課題登録マニュアル' (Task Registration Manual) is visible. Below these are several required input fields: '研究課題名' (Research Topic Name), '研究課題名(英語)' (Research Topic Name in English), a dropdown for '新規・継続' (New/Continuation) with '新規' (New) selected, a checkbox for '本申請以外に他課題へ申請する場合はチェックしてください。' (Check if applying to other tasks besides this one), '研究概要' (Research Overview) with sub-fields for '研究目的' (Research Purpose) and '研究計画' (Research Plan). Each sub-field has a character limit note.

共同研究種別、適用年度、研究代表者が表示されます。編集不要です。

各項目に入力してください。

本申請以外に他課題へ申請する場合はチェックしてください。本年度に他の課題にも重複して申請する場合はチェックしてください。

500字以内で記入してください。

共同研究受入教員との役割分担も明確にし、500字程度で記入してください。

右下に斜線のあるテキスト欄はドラッグすると拡大できます。

課題情報 入力項目の説明(2/3)

論文 (代表的なもの 5 篇程度)

論文誌名、巻、頁、発行年を記載してください。

各項目に入力してください。

学会発表 (招待/依頼講演 5 件程度)

未所計画 **必須**

未所予定研究所名、人数、回数 (約〇人×約〇回) を記入してください。

使用予定の装置等

申込時点で使用する装置等が分かっている場合は記入してください。

(記入例) 産業科学研究所量子ビーム科学研究施設・UVID電子加速器、600MHz CryoprobeプロブNMR、マテリアル先端リサーチインフラ (ARIM)

※ナノサイエンス・デバイス研究領域 (大阪大学産業科学研究所)「量子ビーム科学研究施設」の利用を伴う申請の場合には、別途「放射線安全審査」申請が必要です。該当課題の代表者は、産研量子ビーム科学研究施設「共同利用/物質・デバイス領域共同研究拠点利用サイト ログインページ」(<http://osku.jp/z0170>)より登録・申請をお願いします。

右下に斜線のあるテキスト欄はドラッグすると拡大できます。

課題情報 入力項目の説明(3/3)

受け入れを希望する研究所・研究領域（主） 必須

受け入れ研究所			
<input type="text"/>			
共同研究受入教員名	メールアドレス	職名	職名(その他)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

受入研究所名、受入教員名、メールアドレス、受入教員の職名を入力してください。

受け入れを希望する研究所・研究領域（副） 必須

受け入れ研究所(副)			
<input type="text"/>			
共同研究受入教員名	メールアドレス	職名	職名(その他)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

受入研究所（副）がある場合は入力してください。研究所名は（主）と同じものは選択できません。

共同研究参加者

本欄に記載ある者に限り予算の利用が可となります。
院生等も参加できますが、学生教官研究災害傷害保険（略称「学研災」）及び学研災付帯賠償責任保険（略称「付帯賠責」）同等以上の保険加入が必要です。
※変更（追加等）が生じた場合は申請システムより更新してください。

1 氏名	職名	所属	所属機関種別
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
年齢区分	性別		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
2 氏名	職名	所属	所属機関種別
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
年齢区分	性別		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

共同研究参加者は、課題登録時もしくは採択後にも、入力・追加ができます。